****

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Азигуловская средняя общеобразовательная школа»**

623368, Свердловская область, Артинский район, с. Азигулово, ул.30 лет победы, 26

тел/факс (34391)6-47-40 E-mail:valievrinat@yandex.ru

ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:

на общем собрании Директор МАОУ «Азигуловская СОШ»

трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.М. Валиев

протокол № 2 от 28.08.2020 Приказ № 80-од от 31.08.2020

Изменения в правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Азигуловская средняя общеобразовательная школа», утвержденные приказом директора МАОУ «Азигуловская СОШ» № 46-од от 17.06.2016:

1. **Пункт 2.7.** При приёме на работу (заключении трудового договора) поступающий на работу предъявляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовую книжку (кроме поступающих на работу впервые или по совместительству);

- документы воинского учёта для военнообязанных;

- документ об образовании;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

**Дополнить:** справку о наличии (отсутствии судимости).

2. **Пункт 4.11**. Учитель обязан:

а) вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

б) систематически, не реже одного раза в пять лет, повышать свою профессиональную квалификацию;

 **заменить**:

а) вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

б) систематически, не реже одного раза в три года, проходить курсы повышения квалификации в объеме не менее 102 часов; проходить аттестацию на СЗД при отсутствии категории (если прошло 2 года с момента назначения на должность)

**4.Основные обязанности работника**

**Добавить временно до 31.12.2020**:

Работники, участвующие в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала, водитель обязаны находиться на работе с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

**Пункт 7.3. изложить:**

Устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями. Продолжительность рабочего дня (смены) для руководящего, административно-хозяйственного, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала определяется графиком работы, составленным из расчёта 40-часовой рабочей недели (женщины 36 часов в неделю).

**Пункт 8.2 изложить**:

В шестидневном режиме временно до 31.12.2020 работают дистанционно только те педагоги, которые проводят внеурочные и секционные и кружковые занятия.